



Regulamin Programu Rekomendacyjnego „Polecaj GDPM - specjalistów od odszkodowań i zadośćuczynień” (dla przedsiębiorców i jednostek posiadających zdolność prawną)

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Organizatorem Programu Rekomendacyjnego „Polecaj GDPM – specjalistów od odszkodowań i zadośćuczynień” (zwany dalej „Program Rekomendacyjny”) jest Grupa Doradcza Prawno-Medyczna, Tomasz Rosa („GDPM”), NIP: 583-110-59-51 ; REGON: 192006315 (zwany dalej „Organizator”)
- 1.2. Siedzibą Organizatora jest: 80-210 Gdańsk, al. Zwycięstwa 48.
- 1.3. Celem Programu Rekomendacyjnego jest promocja usług Grupy Doradczej Prawno-Medycznej Tomasz Rosa, TER Enterprises Tomasz Rosa, Medicalex Elżbieta Rosa dzięki aktywnemu działaniu Ambasadorów w rozumieniu Regulaminu, którym przysługiwać będą premie pieniężne po spełnieniu warunków określonych w Regulaminie.
- 1.4. Ambasadorem biorącym udział w programie może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej.
- 1.5. Fundatorem premii pieniężnych wypłacanych w ramach Programu Rekomendacyjnego jest Organizator.
- 1.6. Organizator odpowiada za czynności związane z realizacją, obsługą i wypłatą premii pieniężnej w ramach Programu Rekomendacyjnego, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Regulaminu.
- 1.7. Zgłoszenia do Programu Rekomendacyjnego rozpoczynają się od 1 lipca 2017 roku.
- 1.8. Ambasador może polecić więcej niż jednego Poszkodowanego.
- 1.9. Regulamin ani Program Rekomendacyjny nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego dotyczącej zawarcia „Umowy o świadczenie usług na dochodzenie roszczeń odszkodowawczych” (zwana dalej „Umowa”).
- 1.10. Pojęcia użyte w Regulaminie mają następujące znaczenie, chyba że co innego wyraźnie przewidują postanowienia Regulaminu:

Regulamin – niniejszy Regulamin Programu Rekomendacyjnego „Polecaj GDPM – specjalistów od odszkodowań i zadośćuczynień”.

Organizator – Grupa Doradcza Prawno-Medyczna, Tomasz Rosa z siedzibą: 80-210 Gdańsk, al. Zwycięstwa 48.

Kanały sprzedaży GDPM - środki i sposoby techniczno-osobowe stosowane samodzielnie lub razem do zawierania Umów przez GDPM w szczególności umowy zawierane w siedzibie lub lokalu GDPM lub umowy zawierane za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość (telefon, e-mail, strona internetowa, przesyłka pocztowa) lub umowy zawierane za pośrednictwem przedstawicieli GDPM – Reprezentantów ds. Odszkodowań („RO”).

Ambasador – pełnoletnia osoba fizyczna, która zarekomendowała Poszkodowanemu zawarcie Umowy.

Umowa – Umowa o świadczenie usług na dochodzenie roszczeń odszkodowawczych przygotowana i zawarta przez Grupę Doradczą Prawno-Medyczną Tomasz Rosa lub TER Enterprises Tomasz Rosa, lub Medicalex Elżbieta Rosa z Poszkodowanym.

Poszkodowany – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie mająca osobowości prawnej, która w wyniku polecenia mu usługi przez Ambasadora zawrze Umowę.

Premia pieniężna – kwota wypłacana na rzecz Ambasadora wyliczona na podstawie założeń opisanych w niniejszym Regulaminie.

Infolinia – kontakt e-mailowy: polecajGDPM@gdpm.pl - informacja w zakresie zgłoszonych rejestracji, zasad Programu Rekomendacyjnego i jego przebiegu oraz ewentualnych reklamacji.

Strona/Strony – przez Stronę lub Strony należy rozumieć odpowiednio GDPM lub Ambasadora.

Numer rekomendacji Ambasadora – ciąg 9 cyfr, będący numerem telefonu Ambasadora, identyfikujący Ambasadora.



2. UCZESTNICTWO W PROGRAMIE

2.1. Warunkiem uczestnictwa w Programie Rekomendacyjnym jest:

2.2. Wypełnienie przez Ambasadora formularza zgłoszeniowego udostępnionego na stronie internetowej www.gdpm.pl lub przekazanie do Organizatora wydrukowanego formularza zgłoszeniowego faksem (nr: 58 320-75-49), e-mail (na adres: polecajGDPM@gdpm.pl) lub pocztą na adres Organizatora.

2.3. Skuteczne polecenie przez Ambasadora Umowy Poszkodowanemu, przez co należy rozumieć spowodowanie zawarcia Umowy z Poszkodowanym, w której wskazano numer rekomendacji Ambasadora z uwzględnieniem pkt. 2.4.

2.4. Zawarcie Umowy z Poszkodowanym uzależnione jest od dostarczenia przez Poszkodowanego niezbędnych dokumentów oraz informacji.

2.5. W Programie nie mogą brać udziału Poszkodowani, którzy przed datą i godziną zgłoszenia, o której mowa w pkt. 3.6. zawarły Umowę w ramach innego, niż Program Rekomendacyjny, kanału sprzedaży GDPM.

2.6. Ambasador może dokonać polecenia samego siebie jako Poszkodowanego.

2.7. Prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy powinien zawierać zgodne ze stanem faktycznym i prawnym dane Ambasadora:

- a) Imię i nazwisko Ambasadora
- b) Adres korespondencyjny Ambasadora
- c) Numer telefonu kontaktowego (komórkowego) Ambasadora – będący NUMEREM REKOMENDACJI Ambasadora (9 cyfr)
- d) Adres poczty e-mail Ambasadora

2.8. Przy wypełnianiu formularza zgłoszeniowego Ambasador obowiązany jest na odrębnym formularzu:

- a) wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych Ambasadora podanych w formularzu zgłoszeniowym przez GDPM. Dane osobowe zbierane są na potrzeby Programu Rekomendacyjnego i mogą być udostępniane innym podmiotom (TER Enterprises Tomasz Rosa lub Medicalex Elżbieta Rosa lub Centrum Niezależnego Orzecznictwa i Usług Medycznych Tomasz Rosa) wyłącznie w celu realizacji Programu Rekomendacyjnego. Administratorem Danych Osobowych jest Grupa Doradcza Prawno-Medyczna, Tomasz Rosa, z siedzibą 80-210 Gdańsk, al. Zwycięstwa 48. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail ochronadanych@gdpm.pl. Dane osobowe będą przetwarzane w związku z podjęciem działań przed zawarciem umowy lub wykonaniem umowy i dochodzeniem roszczeń, w szczególności na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 9 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy. Podanie danych osobowych jest warunkiem do podjęcia działań przed zawarciem umowy lub zawarcia umowy, a ich niepodanie uniemożliwi podjęcie działań przed zawarciem umowy lub objętych treścią zawieranej umowy. Odbiorcami danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych mogą być podmioty świadczące obsługę techniczną, technologiczną, merytoryczną, opiniodawczą oraz inne, których udział jest niezbędny do prawidłowego wykonania niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez okres świadczenia usługi oraz po jej zakończeniu świadczenia usługi przez okres trwania praw i obowiązków stron w związku z prawną możliwością dochodzenia roszczeń przez obie strony. Każdy ma prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawie do przenoszenia danych. Podmiot danych może wnieść skargę do odpowiedniego organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych



Osobowych) w związku z nieprawidłowym przetwarzaniem danych osobowych przez stronę umowy. Administrator Danych nie zamierza stosować technik automatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

- b) wyrazić zgodę na otrzymanie informacji marketingowych za pomocą systemu newsletter. Administratorem Danych Osobowych jest Grupa Doradcza Prawno-Medyczna, Tomasz Rosa, z siedzibą 80-210 Gdańsk, al. Zwycięstwa 48. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail ochronadanych@gdpm.pl. Udostępnione dane osobowe przetwarzane będą w związku ze świadczeniem usługi newsletter e-mail, a przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych). Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane do momentu wycofania zgody. W przypadku zapytań związanych z ochroną danych osobowych należy się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty email ochronadanych@gdpm.pl. Każdy może wystąpić do Administratora Danych Osobowych z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także z żądaniem przeniesienia danych. Każdy może wnieść skargę do organu nadzorczego uznania, że administrator danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych. Podanie danych osobowych jest niezbędne do świadczenia niniejszej usługi, a niepodanie danych osobowych lub podanie niepoprawnych danych osobowych uniemożliwi jej świadczenie.

2.9. Podanie wymienionych wyżej danych oraz udzielenie wymienionej wyżej zgody na przetwarzanie wyżej wymienionych danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne w celu wzięcia udziału w Programie Rekomendacyjnym.

2.10. W Programie Rekomendacyjnym nie mogą uczestniczyć pracownicy Organizatora oraz Reprezentanci ds. Odszkodowań oraz osoby im najbliższe, przez które rozumie się małżonków, wstępnych, zstępnych, rodzeństwo, powinowatych do drugiego stopnia, osoby pozostające w stosunku przysposobienia lub ich małżonków.

3. ZASADY PROGRAMU

3.1. Ambasadorowi po spełnieniu warunków uczestnictwa określonych w rozdziale 2 należeć się będzie premia pieniężna, z uwzględnieniem pkt. 3.2. oraz poniższych postanowień.

3.2. Warunkiem wypłaty premii pieniężnej przez Organizatora jest:

- a) zawarcie Umowy z Poszkodowanym poleconym przez Ambasadora lub
- b) wypłata świadczeń odszkodowawczych dla Poszkodowanego poleconego przez Ambasadora lub
- c) udział Ambasadora w akcji promocyjnej GDPM.

3.3. Stawki Premii Pieniężnych, z uwzględnieniem pkt. 3.4. są wskazane w tabeli Stawek Premii Pieniężnych Ambasadora, będącej załącznikiem nr 1 do Regulaminu. Kwoty stawek premii pieniężnych wskazane są w kwotach netto tzn. nie zawierają podatku od towarów i usług w obowiązującej stawce, jeżeli Ambasador jest podatnikiem tego podatku. Powyższe stawki nie uwzględniają podatku od przychodu uzyskanego przez Ambasadora od łącznego przychodu uzyskanego z premii pieniężnych osiągniętych w Programie Rekomendacyjnym. Jeżeli wysokość przychodu z Programu Rekomendacyjnego skutkować będzie powstaniem po stronie Ambasadora obowiązku podatkowego, Ambasador ma obowiązek samodzielnie odprowadzić podatek w odpowiedniej wysokości do właściwego Urzędu Skarbowego.

3.4. Jeżeli Ambasador jest podatnikiem podatku od towarów i usług, zapłata premii pieniężnej nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Ambasadora w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT przez Organizatora na rachunek bankowy wskazany we fakturze VAT, z zastrzeżeniem pkt. 3.2. i 3.6. Jeżeli Ambasador nie jest podatnikiem od towarów i usług zapłata premii pieniężnej nastąpi w terminie 30 dni na podstawie innego dokumentu rozliczeniowego zawierającego numer rachunku bankowego Ambasadora z zastrzeżeniem pkt. 3.2. i 3.6.

3.5. Premia pieniężna wypłaca jest przez Organizatora na rzecz Ambasadora po spełnieniu warunku, o którym mowa w pkt. 3.2. Organizator skontaktuje się z Ambasadorem i przekazuje informacje o możliwości wystawienia przez Ambasadora faktury VAT lub innego dokumentu rozliczeniowego oraz należnej kwocie premii pieniężnej. Ambasador wystawi fakturę VAT wskazując jako nabywcę/kupującego Organizatora.



3.6. Premia pieniężna przysługuje Ambasadorowi, który zgłosi Poszkodowanego, jako pierwszy. O kolejności zgłoszeń decyduje data i godzina zarejestrowania zgłoszenia Poszkodowanego przez Organizatora.

3.7. Premia pieniężna nie przysługuje, jeżeli Umowa została zawarta w ramach innego niż Program Rekomendacyjny kanału sprzedaży GDPM przed datą i godziną zgłoszenia, o której mowa w pkt. 3.6.

3.8. Zgłoszenia niespełniające wymagań określonych w niniejszym Regulaminie i niekompletne nie będą brały udziału w Programie Rekomendacyjnym po przeprowadzeniu procedury, o której mowa w pkt. 4.2.

3.9. Poszkodowany polecony przez Ambasadora nabywa prawo do rabatu w wysokości 20 procent od ceny na usługi GDPM, TER Enterprises Tomasz Rosa, Medicalex Elżbieta Rosa lub CNOIUM Tomasz Rosa („rabat Ambasadora”), realizowane w ramach Umowy.

4. KOMUNIKACJA

4.1. Ambasador ma możliwość za pośrednictwem adresu e-mail: polecajGDPM@gdpm.pl pozyskać wiedzę na temat zasad i Regulaminu Programu Rekomendacyjnego, statusu realizacji poleceń w Programie Rekomendacyjnym. Dostęp do informacji za pośrednictwem Infolinii następuje po prawidłowej weryfikacji danych Ambasadora.

4.2. Organizator Programu Rekomendacyjnego będzie informował Ambasadora w przypadku jeśli przesłane formularze zgłoszenia nie spełniają warunków niniejszego Regulaminu poprzez komunikaty e-mail lub telefonicznie.

5. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

5.1. Reklamacje można zgłaszać w formie mailowej na adres Organizatora: polecajGDPM@gdpm.pl z dopiskiem „Reklamacja – Program Rekomendacyjny” lub na adres korespondencyjny Organizatora z dopiskiem „Reklamacja – Program Rekomendacyjny”

5.2. Zgłaszając reklamację Ambasador powinien w jasny i dokładny sposób opisać przyczynę reklamacji.

5.3. Każda reklamacja powinna zawierać dane identyfikujące Ambasadora.

5.4. Prawo złożenia reklamacji przysługuje wszystkim Ambasadorom.

5.5. Odpowiedź na reklamację zostanie udzielona w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania. Brak odpowiedzi we wskazanym terminie oznaczać będzie uznanie reklamacji. Odpowiedź na reklamację zostanie przekazana na papierze lub innym trwałym nośniku.

5.6. W przypadku, gdy złożona reklamacja zawiera braki uniemożliwiające jej rozpatrzenie, Organizator wezwie Ambasadora do jej uzupełnienia.

6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

6.1. Organizator ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

7. DANE OSOBOWE

7.1. Administratorem Danych Osobowych jest Grupa Doradcza Prawno-Medyczna, Tomasz Rosa, z siedzibą 80-210 Gdańsk, al. Zwycięstwa 48. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail ochronadanych@gdpm.pl. Dane osobowe będą przetwarzane w związku z podjęciem działań przed zawarciem umowy lub wykonaniem umowy i dochodzeniem roszczeń, w szczególności na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 9 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy. Podanie danych osobowych jest warunkiem do podjęcia działań przed zawarciem umowy lub zawarcia umowy, a ich niepodanie uniemożliwi podjęcie działań przed zawarciem umowy lub objętych treścią zawieranej umowy. Odbiorcami danych w rozumieniu



przepisów o ochronie danych osobowych mogą być podmioty świadczące obsługę techniczną, technologiczną, merytoryczną, opiniodawczą oraz inne, których udział jest niezbędny do prawidłowego wykonania niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez okres świadczenia usługi oraz po jej zakończeniu świadczenia usługi przez okres trwania praw i obowiązków stron w związku z prawną możliwością dochodzenia roszczeń przez obie strony. Każdy ma prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawie do przenoszenia danych. Podmiot danych może wnieść skargę do odpowiedniego organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w związku z nieprawidłowym przetwarzaniem danych osobowych przez stronę umowy. Administrator Danych nie zamierza stosować technik automatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

7.2. Przetwarzanie danych osobowych Ambasadora obejmować będzie dane przekazane przez Ambasadora w formularzu zgłoszeniowym.

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

8.1. Prawa i obowiązki Organizatora i Ambasadora są określone wyłącznie w niniejszym Regulaminie oraz w bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa.

8.2. Organizator zastrzega sobie możliwość wykluczenia z Programu Rekomendacyjnego Ambasadora w wypadku wykazania naruszenia przez Ambasadora postanowień niniejszego Regulaminu lub bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Nie wyłącza to praw Ambasadora nabytych zgodnie z Regulaminem, w szczególności prawa do premii pieniężnej.

8.3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu, pod warunkiem, iż zmiana ta nie naruszy praw nabytych przed zmianą Regulaminu przez Ambasadora. Organizator powiadomi Ambasadora o zmianie Regulaminu poprzez przesłanie nowego Regulaminu Ambasadorowi oraz poinformuje o jego dostępności na stronie internetowej www.gdpm.pl.

8.5. Sprawy sporne lub nieporozumienia mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizacji Programu Rekomendacyjnego lub powstałe w związku z nim, których nie uda się rozwiązać polubownie, będą rozpatrywane przez właściwy sąd powszechny.

Załącznik nr 1: Tabela Stawek Premii Pieniężnych Ambasadora